Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом Управления

 образования МО

 «Дахадаевский район»

 от 01.09.2020г.№15-01.

**План**

**мероприятий по повышению объективности проведения ВПР**

**в 2021 году в общеобразовательных организациях МО «Дахадаевский район»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Мероприятия | Дата проведения | Ответственные | Ожидаемый результат |
| 1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ |
| 1.1. | Издание приказа о назначении муниципального, школьного координаторов ВПР | Февраль  | Управление образования,руководители ОО | Более качественная подготовка всех участников ВПР к процедуре |
| 1.2. | Издание приказов об организации/ подготовке и проведении ВПР по учебным предметам | В соответствии сграфиком проведения ВПР | Муниципальный координатор ВПР, руководители ОО | Обеспечение прозрачности и объективности |
| 1.3. | Разработка в ОУ плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР | февраль | Школьный координатор ВПР | Обеспечение прозрачности и объективности |
| 1.4. | Разработка плана психолого- педагогического сопровождения подготовки обучающихся к ВПР | Январь, февраль | Школьный координатор ВПР | Предупреждение необъективных результатов |
| 1.5. | Издание приказа об итогах проведения ВПР в 2020 году | Ноябрь 2020г. | Руководители ОО | Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений |
| 2. Контроль организации и проведения ВПР |
| 2.1 | Анализ итогов ВПР в 2019г. и 2020 г. на педагогическом совете, ШМО учителей- предметников | Октябрь - май | Руководители ОО, руководители ШМО | Обсуждение результатов, определениезадач по каждому предмету, направленных на повышение качества результатов |
| 2.2. | Корректировка рабочих программ по всем предметам, включённым в перечень ВПР | Сентябрь | Школьный координатор ВПР, учителя- предметники | Определение задач в разрезе каждого предмета |
| 2.3. | Совершенствование системы внутришкольной оценки качества знаний. |  Сентябрь - март | Руководители ОО, зам. директора по УВР, школьный координатор ВПР | Готовность ОО к проведению ВПР, прогнозируемость результатов |
| 2.4. | Совершенствование системы внутришкольного контроля с целью предупреждения необъективных' результатов промежуточной аттестации. Реализация требований к достижению предметных и метапредметных результатов. Состояние качества преподавания в 4,5,6,7 и 8 классах в соответствии с требованиями ФГОС (посещение уроков, проверка журналов, тетрадей для контрольных работ, рабочих тетрадей, контроль индивидуальной работы с обучающимися) | Октябрь- март | Руководители ОО, зам. директора по УВР, школьный координатор ВПР, руководители ШМО | Предупреждение необъективных результатов |
| 2.5. | Организация деятельности учителей по изучению КИМ для проведения ВПР в 2020 году, анализу тем, вызывающих затруднения у отдельных обучающихся. | В течение всего учебного периода | Школьный координатор ВПР | Приближение статистических данныхОУ по достижению планируемых результатов до среднестатистических по России |
| 2.6. | Привлечение представителей Управления образования, родительской общественности к проведению ВПР | по графику проведения ВПР | Управление образования | обеспечение открытости и объективности проведения ВПР |
| 2.7. | Организация консультативной помощи родителям и учителям-предметникам с необъективными результатами ВПР по результатам 2019 и 2020 уч. годах. | В течение всего периода | Школьный координатор ВПР, руководители ШМО | Повышение качества проведения ВПР |
| 2.8. | Выявление обучающихся «группы риска» | сентябрь-октябрь | Учителя- предметники | Предупреждение необъективных результатов |
| 2.9. | Анализ по итогам проведения ВПР в 2020 г. | до конца ноября 2020 года  | Руководители ОО | Комплексный анализ ВПР-2020 |
| 3. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР |
| 3.1 | Совершенствование работы ШМО по методикам преподавания «западающих» тем, вызывающих у обучающихся трудности при освоении, способом предотвращения типичных ошибок | сентябрь | Руководители ОО, зам. директоров по УВР и руководители ШМО | Качественная подготовка и проведение ВПР |
| 3.2 | Изучение эффективного педагогического опыта ОО с наиболее объективными результатами ВПР-2020 года на заседаниях школьных МО. | В течение всего периода | Школьный координатор ВПР, руководители ШМО | Изучение опыта поорганизации и проведению ВПР |
| 3.4 | Направление педагогов на курсы повышения квалификации. | В течение всего периода | Администрация ОО | Повышение уровня компетенции педагогов |
| 4.Информационное сопровождение мероприятий |
| 4.1 | Предоставление на официальный сайт Управления образования информации о проведении ВПР в 2021 году | В течение всего периода | Муниципальный координатор ВПР, ответственный за сайт | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР |
| 4.2 | Информирование родителей и учащихся о процедуре проведения ВПР.  | В течение всего периода | Школьный координатор ВПР | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР |
| 4.3 | Организация горячей линии в период подготовки организаций и проведения ВПР | В течение всего периода | Школьныйкоординатор ВПР,ответственный за сайт | Ознакомление с порядком проведения ВПР, обеспечение открытости и объективности проведения ВПР |