

Приложение № 15

к приказу № 5/15

от 2.09.2016г.



Утверждаю

Директор МКОУ «Бускринская СОШ»

Г.И.Ибрагимов

ПОЛОЖЕНИЕ

о наставничестве в МКОУ «Бускринская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Наставничество в школе вводится для оказания методической помощи молодым специалистам и вновь прибывшим учителям..

1.2. Наставничество – одна из форм методической работы. Деятельность наставников регламентируется «Положением о наставничестве в МКОУ «Бускринская СОШ»

2. Задачи и содержание.

Наставник молодого специалиста или вновь прибывшего преподавателя обязан:

- ознакомить вышеназванных специалистов с деятельностью педагогического коллектива школы; особенностями работы в педагогическом коллективе, помочь проанализировать учебные программы, пояснительные записки к ним;
- помочь составить календарно-тематические планы, подобрать материал для занятий, практических и лабораторных работ, контроль знаний обучающихся;
- оказать методическую помощь в подготовке уроков, подборе дидактических материалов, наглядных пособий, учебников и учебных пособий, дополнительной литературы, а также в выборе форм проведения занятий, контроля знаний;
- посещать уроки молодого специалиста или вновь прибывшего преподавателя с последующим тщательным анализом;
- организовать посещение уроков коллег по МО и уроков лучших преподавателей школы с последующим совместным обсуждением и анализом;
- проводить консультации по актуальным вопросам преподавания, практической подготовки учащихся, подготовки и проведения экзаменов, защиты рефератов и др.
- вносить предложения и рекомендации по совершенствованию профессиональной деятельности молодого специалиста или вновь прибывшего учителя, его участия в системе непрерывного образования, стимулирования, прохождения аттестации;
- помочь подобрать методическую литературу для самообразования;
- контролировать и направлять работу молодого специалиста или вновь прибывшего учителя по самообразованию.

3. Порядок назначения наставника

3.1. Наставником может быть преподаватель, имеющий стаж работы по специальности не менее 5 лет, в школе стаж педагогической работы не менее 10 лет, высшую или первую квалификационную категорию.

3.2. Кандидатура наставника рекомендуется МО учителей и утверждается на методическом совете школы.

3.3. Директор школы издает приказ о назначении наставника сроком на 1 год.

4. Контроль за деятельностью наставника

4.1. Деятельность наставника контролирует методический совет школы.

4.2. Методический совет может заслушивать отчет наставника.

4.3. Представители методического совета, вместе с наставником могут посещать уроки молодого специалиста или вновь прибывшего учителя, внеклассные мероприятия, организованные им, с последующим обсуждением и анализом.

Положение принято на заседании Педагогического совета
Протокол №1 от 30 августа 2016 г.